

**WÓJT GMINY
KONECK**

ZARZĄDZENIE NR 39/2026

Wójta Gminy Koneck

z dnia 22 kwietnia 2026 r.

**w sprawie wdrożenia procedury monitorowania utrzymania efektów Projektu grantowego pn.
„Cyberbezpieczny Samorząd”**

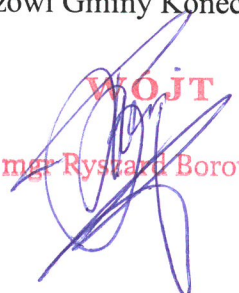
Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1465 z późn. zm.1) w związku z § 13 ust. 1 Umowy o powierzenie grantu nr FERC.02.02-CS.01-001/23/1035/FERC.02.02-CS.01-001/23/2024 z dn. 02.04.2024 r. zarządza się, co następuje:

§ 1. Wdraża się procedurę monitorowania utrzymania efektów Projektu grantowego pn. „Cyberbezpieczny Samorząd” realizowanego w ramach Programu Fundusze Europejskie na Rozwój Cyfrowy 2021-2027 (FERC), Priorytetu II Zaawansowane usługi cyfrowe, Działania 2.2. – Wzmocnienie krajowego systemu cyberbezpieczeństwa, konkursu grantowego „Cyberbezpieczny Samorząd” nr FERC.02.02-CS.01-001/23, ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego (EFRR), która stanowi załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Nadzór nad przestrzeganiem procedury powierza się Sekretarzowi Gminy Koneck.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

WOJT
mgr Ryszard Borowski



Wójta Gminy Koneck

z dnia 22.04.2026 r.

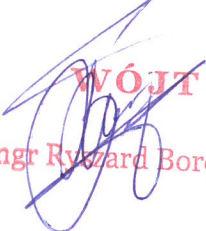
Procedura monitorowania utrzymania efektów Projektu grantowego pn. „Cyberbezpieczny Samorząd”

Niniejsza procedura została opracowana w związku z przystąpieniem Gminy Koneck do realizacji projektu grantowego pn. „Cyberbezpieczny samorząd” realizowanego w ramach Funduszy Europejskich na Rozwój Cyfrowy 2021-2027 (FERC), Priorytet II: Zaawansowane usługi cyfrowe, Działanie 2.2 – Wzmocnienie krajowego systemu cyberbezpieczeństwa.

1. Grantobiorcą w projekcie jest Gmina Koneck
2. Projekt zakłada nabycie sprzętu, szkolenia, usługi doradcze, opracowanie dokumentacji SZBI oraz audyt KRI w celu zwiększenia poziomu bezpieczeństwa informacji poprzez wzmocnianie odporności oraz zdolności do skutecznego zapobiegania i reagowania na incydenty w systemach informacyjnych.
3. Zakupiony sprzęt będzie wykorzystywany przez Urząd Gminy w Konecku, ul. Włodzimierza Lubańskiego 11, 87-702 Koneck.
4. Zakupiony sprzęt do cyberbezpieczeństwa oraz oprogramowanie będzie wykorzystywany w Urzędzie Gminy Koneck tylko i wyłącznie w celu w jakim został zakupiony, będzie tylko i wyłącznie do użytku jednostki, dla której został zakupiony oraz użytkowany będzie tylko i wyłącznie przez osoby do tego uprawnione;
5. Trwałość projektu to okres 2 lat od dnia zakończenia projektu tj. od daty zaakceptowania przez Operatora końcowego rozliczenia projektu.
6. W okresie trwałości projektu grantowego Grantobiorca pozostaje odpowiedzialny materialnie za utratę sprzętu bądź jego uszkodzenie.

7. Grantobiorca zobowiązany jest do zapewnienia utrzymania efektów oraz trwałości projektu przez okres trwałości projektu. Poprzez zapewnienie utrzymania efektów oraz trwałości projektu należy rozumieć zapewnienie dostępu do użyczanego sprzętu przez co najmniej okres wskazany w pkt. 6.

8. W celu monitorowania utrzymania efektów oraz trwałości projektu Grantobiorca po otrzymaniu sprzętu zobowiązuje się w terminie do 31 maja każdego roku przez okres wskazany w pkt. 6 do złożenia pisemnego „oświadczenia o wykorzystaniu sprzętu zgodnie z przeznaczeniem” (zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej procedury).


WÓJT
mgr Ryszard Borowski

*Załącznik do Procedury monitorowania oraz utrzymania efektów
projektu grantowego pn. „Cyberbezpieczny Samorząd”*

.....
.....
.....
.....

(dane biorącego w użyczenie)

Oświadczenie o wykorzystaniu sprzętu zgodnie z przeznaczeniem

W związku z otrzymaniem sprzętu w ramach projektu grantowego pn. „Cyberbezpieczny Samorząd” realizowanego w ramach :

Funduszy Europejskich na Rozwój Cyfrowy 2021-2027 Priorytet II: Zaawansowane usługi cyfrowe Działanie 2.2. – Wzmocnienie krajowego systemu cyberbezpieczeństwa

Umowa o powierzenie grantu nr FERC.02.02-CS.01-001/23/1035/ FERC.02.02-CS.01-001/23/2024.

Niniejszym oświadczam sprzęt utrzymywany jest w należyтым stanie technicznym, jest kompletny, sprawny, eksploatowany zgodnie z jego wymogami technicznymi oraz użytkowany zgodnie z przeznaczeniem.

Ponadto oświadczam, że w/w sprzęt nie został sprzedany, oddany w użyczenie ani przekazany do używania osobom trzecim.

.....

(podpis i pieczęć Kierownika jednostki)