

WE.4424.46.2026

ZAPYTANIE OFERTOWE
NA UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO,
KTÓREGO WARTOŚĆ JEST PONIŻEJ 170 000 zł netto

I. Zamawiający:

Gmina Koneck

ul. Włodzimierza Lubańskiego 11, 87-702 Koneck

NIP: 891-15-55-250, REGON: 910866436,

Tel. 54/272 23 02, fax 54/272 23 02 w. 10,

e-mail: ugkoneck@koneck.eu ,

strona internetowa: www.bip.koneck.eu ,

godziny urzędowania: poniedziałek – piątek od 7:30 do 15:30.

Zamawiający informuje, że zapytanie ofertowe, zmiany i wyjaśnienia treści zapytania ofertowego oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie będą udostępnia na stronie Biuletynu Informacji Publicznej: www.bip.koneck.eu

Gmina Koneck zaprasza do złożenia oferty na:

**„ŚWIADCZENIE USŁUG W ZAKRESIE PRZYGOTOWYWANIA
I DOSTARCZANIA JEDNEGO GORĄCEGO POSIŁKU DLA UCZNIÓW - ZUPY”.**

II. Opis przedmiotu zamówienia.

1. Świadczenie usług w zakresie przygotowywania i dostarczania jednego gorącego posiłku – zupę, uczniom uczęszczającym do Zespołu Szkół w Konecku, ul. Włodzimierza Lubańskiego 15, 87-702 Koneck.
2. Szczegółowy zakres zamówienia oraz warunki realizacji zostały określone we wzorze umowy, stanowiący załącznik nr 2 do zapytania ofertowego
3. Wspólny słownik zamówienia CPV: [55520000-1](#) - usługi dostarczania posiłków.

III. Termin wykonania zamówienia.

Termin wykonania przedmiotu zamówienia ustala się: od 9 września 2026 r. do 25 czerwca 2027 r. Spożywanie posiłków przez dzieci odbywać się będzie od poniedziałku do piątku w dni nauki szkolnej z wyłączeniem przerw w nauce (przerwy świąteczne, wakacje itp.).

IV. Warunki udziału w postępowaniu:

Posiłki dla dzieci muszą spełniać wymagania żywienia zbiorowego dzieci i młodzieży w jednostkach systemu oświaty według Rozporządzenia Ministra zdrowia z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie grup środków spożywczych przeznaczonych do sprzedaży dzieciom i młodzieży w jednostkach systemu oświaty oraz wymagań, jakie muszą spełniać środki spożywcze stosowane w ramach żywienia zbiorowego dzieci i młodzieży w tych jednostkach (Dz. U. z 2026 r. poz. 197).

Wykonawca zobowiązuje się przygotować posiłki zgodnie z zachowaniem odpowiednich warunków higienicznych i sanitarnych, a posiłek powinien spełniać warunki określone w przepisach ustawy z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia (Dz.U. z 2023 r. poz. 1448, Dz. U. z 2025 r. 1424) oraz zgodnie z normami bezpieczeństwa i standardami HACCP.

Wykonawca powinien posiadać niezbędną wiedzę i doświadczenie, dysponować potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia. Posiłek musi być przygotowywany przez osoby posiadające zaświadczenie lekarskie z badań przeprowadzonych do celów sanitarno – epidemiologicznych w zakładzie spełniającym wymagania higieniczno – sanitarne dla zakładów produkcyjnych lub wprowadzających do obrotu posiłki, środki spożywcze.

V. Dokumenty i oświadczenia jakie Wykonawcy mają dostarczyć w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

Oferta powinna zawierać wypełniony formularz ofertowy – załącznik nr 1,

Zamawiający wezwie do uzupełnienia, bądź złożenia wyjaśnień tych wykonawców, których oferty nie będą kompletne lub tych, których oferty zawierają błędy.

VI. Sposób i termin składania ofert.

1. Oferta powinna być przesłana za pomocą poczty, kuriera lub dostarczona osobiście na adres: Gmina Koneck, ul. Włodzimierza Lubańskiego 11, 87-702 Koneck, pokój nr 13 (sekretariat) lub mailowo na adres: ugkoneck@koneck.eu do dnia **4 września 2026 r.** do godziny **15:00**.

2. Koperta/opakowanie zawierające ofertę winno być zaadresowane do zamawiającego na adres podany w punkcie I niniejszego zapytania ofertowego i opatrzone nazwą, dokładnym adresem wykonawcy oraz oznaczone w sposób następujący:

„Oferta na świadczenie usług w zakresie przygotowywania i dostarczania jednego gorącego posiłku dla uczniów - zupy”

Nie otwierać przed 4 września 2026 r. – godzina 15:15

3. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane. Oferent może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę.

VII. Termin otwarcia ofert.

1. Otwarcie ofert następuje niezwłocznie po upływie terminu składania ofert, nie później niż następnego dnia po dniu, w którym upłynął termin składania ofert. Termin otwarcia ofert nastąpi w dniu **7 września 2026 r. o godzinie 08.00.**
2. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
3. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
 - nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte,
 - cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

VIII. termin związania ofertą.

Termin związania ofertą wynosi 30 dni od upływu terminu składania ofert.

IX. Opis sposobu obliczania ceny.

1. W formularzu ofertowym należy podać cenę całkowitą (brutto) za 1 porcję 1 – daniowego posiłku (zupa) – załącznik nr 1.
2. Cena musi zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia niezbędne do wykonania zamówienia wynikające wprost z niniejszego zapytania ofertowego i obowiązujących przepisów, które wykonawca musi przestrzegać w trakcie realizacji zamówienia z uwzględnieniem opłat i podatków, w tym podatek VAT.
3. Cenę należy podać w złotych polskich w postaci cyfrowej i słownej w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku.
4. Cena nie ulega zmianie przez okres ważności oferty (związania ofertą).
5. W toku badania i oceny ofert zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

X. Kryteria oceny ofert:

1. Zamawiający dokona oceny ważnych ofert na podstawie następujących kryteriów:

Cena brutto – 100%

Punkty z kryterium „Cena” zostaną obliczone według wzoru :

Cena oferty najtańszej

----- x 100 = **liczba punktów**

Cena oferty badanej

2. O wyborze oferty najkorzystniejszej decydować będzie największa liczba uzyskanych punktów. Oferta, która zawiera najniższą cenę zostanie uznana za najkorzystniejszą (spośród wszystkich złożonych w postępowaniu ofert niepodlegających odrzuceniu), pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów. Realizacja zamówienia zostanie powierzona Wykonawcy, który uzyska najwyższą ilość punktów w kryterium oceny ofert.
3. W sytuacji, gdy Zamawiający nie będzie mógł dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, wezwie on Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w uprzednio złożonych przez nich ofertach.
4. Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę w terminie związania ofertą określonym w zapytaniu ofertowym.
5. Jeżeli termin związania ofertą upłynie przed wyborem najkorzystniejszej oferty, Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta otrzymała najwyższą ocenę do wyrażenia, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, pisemnej zgody na wybór jego oferty.

XI. Osoby uprawnione do kontaktu.

1. Anna Żak – tel. 54 2722302 wew. 14

XII. Informacje o formalnościach jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty.

Zamawiający wymaga od wybranego wykonawcy zawarcia umowy wg. wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do zapytania ofertowego.

XIII. Klauzula informacyjna udzielenia zamówień publicznych.

1) Zamawiający informuję, że dane osobowe pozyskane w związku z przeprowadzeniem niniejszego postępowania przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie

ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „Rozporządzenie RODO” w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego,

2) Administratorem danych osobowych jest Zamawiający- Gmina Koneck, ul. Włodzimierza Lubańskiego 11, 87-702 Koneck, *Inspektorem ochrony danych osobowych w Gminie Koneck jest Pani Katarzyna Doering, adres e-mail : rodo@koneck.eu*

3) Dane osobowe będą przetwarzane, z uwzględnieniem przepisów prawa, w celu:

a) przeprowadzenie postępowania, do którego nie stosuje się przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2026 r., poz. 793, Dz. U. z 2025 r. poz. 1235) o udzielenie zamówienia pn. „Świadczenie usług w zakresie przygotowywania i dostarczanie jednego gorącego posiłku dla uczniów - zupy”.

b) zawarcia i realizacji umowy z wyłonionym w niniejszym postępowaniu wykonawcą,

c) dokonania rozliczenia i płatności związanych z realizacją umowy,

d) przeprowadzenie ewentualnych postępowań kontrolnych i / lub audytu przez komórki Zamawiającego i inne uprawnione podmioty,

e) udostępnienie dokumentacji postępowania i zawartej umowy jako informacji publicznej,

f) archiwizacji postępowania.

4) Dane osobowe będą ujawniane wykonawcom oraz wszystkim zainteresowanym.

5) Dane osobowe będą przechowywane przez okres obowiązywania umowy a następnie przez okres co najmniej 5 lat zgodnie z przepisami dotyczącymi archiwizacji. Dotyczy to wszystkich uczestników postępowania.

6) Osobie, której dane dotyczą przysługuje na warunkach określonych w przepisach Rozporządzenia RODO:

a) prawo dostępu do danych (art. 15),

b) prawo sprostowania danych (art. 16),

c) prawo do usunięcia danych (art. 17),

d) prawo do ograniczenia przetwarzania danych (art. 18).

e) prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego.

7) Osobie, której dane dotyczą nie przysługuje:

a) prawo do usunięcia danych osobowych, „prawo do bycia zapomnianym” w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e Rozporządzenia RODO,

b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 Rozporządzenia RODO,

c) prawo sprzeciwu, o którym mowa w art. 21 Rozporządzenia RODO;

8) Podanie danych jest dobrowolne, jednakże ich niepodanie może uniemożliwić Zamawiającemu dokonanie oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zdolności wykonawcy do należytego wykonania zamówienia, co skutkować może wykluczeniem wykonawcy z postępowania lub odrzuceniem jego oferty.

9) Wystąpienie z żądaniem o którym mowa w pkt. 6 lub 7, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia niniejszego postępowania. Zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania lub umowy.

10) Wykonawca pozyskując dane osobowe na potrzeby sporządzenia oferty zobowiązany jest wypełnić obowiązki wynikające m. in. z art 13 i 14 Rozporządzenia RODO. Wykonawca składając ofertę składa oświadczenie dotyczące przetwarzania danych osobowych.

Załączniki do zapytania ofertowego:

1. formularz ofertowy – załącznik nr 1,
2. wzór umowy – załącznik nr 2,
3. wzór oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia w trybie zapytania ofertowego – załącznik nr 3.


mgr Ryszard Borowski

Sporządziła:

Anna Żak 

01 WRZ. 2026

GMINA KONECK

87-702 Koneck

NIP 891-15-55-250 REGON 910866436

Załącznik

FORMULARZ OFERTOWY WYKONAWCY OFERTY DODATKOWE

Dane dotyczące wykonawcy

Nazwa:

Siedziba:

Adres poczty elektronicznej:

Strona internetowa:

Numer telefonu:

Numer faksu:

Numer REGON:

Numer NIP:

Numer rachunku bankowego:

Dane dotyczące zamawiającego

Gmina Koneck

ul. Włodzimierza Lubańskiego 11

87-702 Koneck

Numer sprawy: WE.4424.62.2026

„Świadczenie usług w zakresie przygotowywania i dostarczania jednego gorącego posiłku dla uczniów - zupy”.

1. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia na zasadach określonych w zapytaniu ofertowym z dnia 01.09.2026 r. za kwotę :

Brutto zł,

Słownie:

Netto: zł,

słownie:

podatek VAT w wysokości % tj.zł,

słownie:

2. Termin wykonania zamówienia do 25.06.2027 r.

3. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się zapytaniem ofertowym oraz stanowiącym jego integralną część załącznikami i nie wnosimy do niego zastrzeżeń i przyjmujemy warunki w nim zawarte.

4. Oświadczamy, że wzór umowy, stanowiący załącznik do zapytania ofertowego został przez nas zaakceptowany. Zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy na określonych we wzorze umowy warunkach.

5. Oświadczamy, że cena podana w ofercie jest obowiązująca w całym okresie ważności umowy.

6. Oświadczamy, że w przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do zawarcia umowy zgodnie z zapytaniem ofertowym i na wyżej wymienionych warunkach w miejscu i terminie wskazanym przez zamawiającego.

7. Informujemy, że wybór oferty

- **nie będzie** prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego*
- wybór oferty **będzie*** prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego w odniesieniu do następujących towarów lub usług:

.....
nazwa(rodzaj)towaru, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania.
Wartość towarów lub usług powodująca obowiązek podatkowy u zamawiającego tozł netto*.

8. Oświadczamy, że wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art.14 RODO¹ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu**.

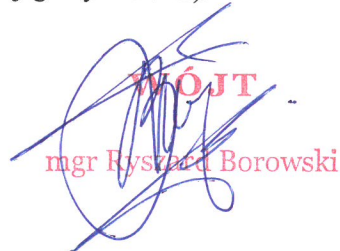
9. Oświadczamy, że **należymy/nie należymy*** do grupy małych i średnich przedsiębiorstw, zgodnie z definicją MŚP (małe i średnie przedsiębiorstwa) o której mowa w Rozporządzeniu Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r., załącznik nr I do Rozporządzenia, art. 2.

.....
(data i czytelny podpis wykonawcy)

¹ Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

* Niepotrzebne skreślić

** W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).


WÓJT
mgr Ryszard Borowski

**Umowa o świadczenie usług w zakresie przygotowywania i dostarczania posiłków
w formie cateringu**

zawarta w dniu 09 września 2026 r. w Konecku pomiędzy:

Gminą Koneck, ul. Włodzimierza Lubańskiego 11, 87-702 Koneck, NIP 8911555250, REGON 910866436, reprezentowaną przez Wójta Gminy - Ryszarda Borowskiego, przy kontrasygnacie Anny Gawrońskiej – Skarbnik Gminy Koneck,

zwaną dalej „zamawiającym”,

a

.....
.....

zwaną dalej „wykonawcą”,

której ofertę wybrano w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, do którego zgodnie z art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2026 r. poz. 793, Dz. U. z 2025 r. poz. 1235) ustawy nie stosuje się.

§ 1

1. Zamawiający zleca a wykonawca przyjmuje do realizacji zadanie: Świadczenie usług w zakresie przygotowywania i dostarczania jednego gorącego posiłku – zupy uczniom uczęszczającym do Zespołu Szkół w Konecku, ul. Włodzimierza Lubańskiego 15, 87-702 Koneck.
2. Posiłek powinien być dostarczany bezpośrednio do siedziby szkoły (tj. dni nauki szkolnej), od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem dni świątecznych, uwzględniając przerwy w pracy szkoły.
3. Posiłki muszą być urozmaicone, posiłek będzie 1-daniowy: zupa.
4. Porcja dla jednego dziecka powinna wynosić 350 ml zupy, podana w 500 ml pojemniku.
5. Każda porcja zupy powinna zawierać zbliżone proporcje wszystkich składników, tak aby w każdej porcji znalazła się taka sama ilość dodatków, jak makaron, ziemniaki, warzywa, mięso itp., zgodnie z recepturą dania.
6. Zamawiający nie dopuszcza, aby w ciągu jednego tygodnia (5 dni) wystąpiła powtarzalność tego samego posiłku. Każdy posiłek musi posiadać wymaganą przepisami normę kaloryczności i musi być sporządzony zgodnie z wymogami sztuki kulinarnej i sanitarnej dla żywienia zbiorowego. Posiłki winny być wykonane ze świeżych artykułów spożywczych posiadających aktualne terminy przydatności do spożycia.
7. Posiłek musi być porcjowany i dostarczany w pojemnikach termoizolacyjnych.

8. Ilość porcji powinna być dostosowana do frekwencji uczniów w danym dniu. O ich liczbie Wykonawca będzie informowany w dniu wykonania usługi, czyli tego samego dnia do godziny 9:00.
9. Wykonawca musi posiadać odpowiednie certyfikaty i atesty na opakowania, w których dostarczany będzie posiłek.
10. Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia sztuców.
11. Wykonawca będzie dostarczał posiłek własnym transportem, gwarantując utrzymanie odpowiedniej temperatury oraz jakości przewożonych potraw.
12. Transport posiłku powinien odbywać się samochodem przystosowanym do przewozu żywności, na który Wykonawca posiada odpowiednie dokumenty potwierdzające dostosowanie pojazdu.
13. Posiłek powinien być dostarczany do placówki oświatowej na godzinę 11.20, w sytuacjach szczególnych istnieje możliwość zmiany godzin dostarczania posiłków przez Zamawiającego po wcześniejszym uzgodnieniu.
14. Wykonawca zobowiązuje się do niestosowania gotowych potraw konserwowych oraz dostępnych na rynku ulepszaczy smaków, jak również gotowych dań w torebkach.
15. Wykonawca zobowiązany jest do zachowania diet pokarmowych w zależności od indywidualnych potrzeb dzieci, zgodnie z informacją otrzymaną od zamawiającego (np.: posiłki z zaleceniami diety bezmlecznej, bezglutenowej, uwzględnienie indywidualnych potrzeb alergików).
16. Wykonawca odpowiedzialny jest za dostarczenie tygodniowego jadłospisu. Jadłospis powinien być dostarczony do dyrektora placówki oświatowej na 5 dni przed okresem jego obowiązywania.
17. Wykonawca zobowiązany jest do przygotowania posiłku o najwyższym standardzie, zgodnie z normami bezpieczeństwa i standardami HACCP oraz przepisami zawartymi w Rozporządzeniu Ministra Zdrowia z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie grup środków spożywczych przeznaczonych do sprzedaży dzieciom i młodzieży w jednostkach systemu oświaty oraz wymagań, jakie muszą spełniać środki spożywcze stosowane w ramach żywienia zbiorowego dzieci i młodzieży w tych jednostkach (Dz. U. z 2026 r. po. 197).
18. Wykonawca przy realizacji zamówienia zobowiązany jest do przestrzegania Zaleceń i Norm obowiązujących i zalecanych przez Instytut Żywności i Żywienia, a także zasad zdrowego żywienia oraz zasad żywienia zbiorowego, jak również jakości i zgodności z warunkami umowy.
19. Przy planowaniu posiłków należy uwzględniać zalecaną wartość energetyczną oraz uwzględniać normy produktów.
20. Posiłek musi być przygotowywany zgodnie z procedurami niezbędnymi do zapewnienia bezpieczeństwa żywności i żywienia z uwzględnieniem zapisów określonych w ustawie z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia (Dz.U. z 2023 r. poz. 1448, Dz. U.

z 2025 r. 1424) oraz zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie grup środków spożywczych przeznaczonych do sprzedaży dzieciom i młodzieży w jednostkach systemu oświaty oraz wymagań, jakie muszą spełniać środki spożywcze stosowane w ramach żywienia zbiorowego dzieci i młodzieży w tych jednostkach (Dz. U. z 2026 r. poz. 197).

21. Posiłek musi być przygotowywany przez osoby posiadające zaświadczenie lekarskie z badań przeprowadzonych do celów sanitarno –epidemiologicznych w zakładzie spełniającym wymagania higieniczno – sanitarne dla zakładów produkcyjnych lub wprowadzających do obrotu posiłki, środki spożywcze.

22. Wydawanie posiłku leży po stronie Zamawiającego.

23. Wykonawca zobowiązany jest do odbioru, wywożenia i utylizacji odpadów związanych z usługą żywienia i ponosi tym samym odpowiedzialność za gospodarowanie tymi odpadami oraz ponosi koszty z tym związane.

24. Wykonawca jest zobowiązany do przechowywania próbek posiłku do celów sanitarno - epidemiologicznych zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami.

25. Wykonawca jest gotowy do realizowania przedmiotu zamówienia w przypadku zakłócenia procesu technologicznego (z przyczyn niezależnych, braku energii elektrycznej, braku wody itp.) wytwarzanych posiłków-wykonawca zobowiązany jest przedstawić alternatywną propozycję dostarczanych posiłków np. suchy prowiant.

26. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za jakość, estetykę oraz temperaturę serwowanych posiłków oraz zgodność świadczonych usług z obowiązującymi normami zbiorowego żywienia i wymogami sanitarno –epidemiologicznymi i w tym zakresie odpowiada przed Państwowym Inspektorem Sanitarnym.

§ 2

1. Zamawiający zobowiązuje się płacić wykonawcy za 1 - daniowy posiłek (zupę)
(słownie: 0/100) brutto.
2. Wynagrodzenie obejmuje wszelkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu umowy.
3. Cena zaoferowana w chwili umowy nie ulega podwyższeniu podczas jej obowiązywania.
4. Strony umowy ustalają miesięczny tryb rozliczeń – faktury winny być wystawione na Gminę Koneck (Odbiorca: Zespół Szkół w Konecku), do 10 dnia następnego miesiąca kalendarzowego i będzie opiewać na wartość wszystkich rzeczywiście wydanych posiłków obiadowych na przestrzeni każdego miesiąca.
5. Zapłata za obiady następować będzie przelewem na konto wykonawcy w terminie 7 dni od daty otrzymania faktury. W razie uchybienia przez zamawiającego terminowi zapłaty faktury, wykonawca ma prawo żądać zapłaty ustawowych odsetek za każdy dzień zwłoki.
6. Maksymalna wartość zamówienia wynosi 10 000,00 zł.

§ 3

1. Wykonawca zobowiązany jest wykonać przedmiot zamówienia przy zachowaniu najwyższej staranności
2. Strony ustalają, że realizacja umowy na rok szkolny 2026/2027 nastąpi **w terminie od 9 września 2026 r. do 25 czerwca 2027 r.**

§ 4

Do kontaktów związanych z realizacją niniejszej umowy upoważnieni są:

1. ze strony zamawiającego – Pani Anna Żak – kierownik Urzędu Stanu Cywilnego, ewidencji ludności, dowodów osobistych, archiwum oraz oświaty,
2. ze strony wykonawcy –

§ 5

Strony ustalają, że z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy będą stosowane następujące kary umowne:

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - a. za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy - w wysokości 0,5 % wynagrodzenia brutto określonego w § 2 ust.1 za każdy dzień zwłoki w realizacji przedmiotu niniejszej umowy, licząc od dnia następnego po upływie terminu określonego w niniejszej umowie.
 - b. za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze towaru w wysokości 0,5 % wynagrodzenia brutto określonego w § 2 ust. 1, licząc od dnia następnego po upływie terminu wyznaczonego odpowiednio na usunięcie wad lub naprawy gwarancyjnej.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną z tytułu nieuzasadnionego odstąpienia przez Zamawiającego od umowy w wysokości 20 % wynagrodzenia brutto określonego w § 2 ust. 1.
3. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną z tytułu nieuzasadnionego odstąpienia przez Wykonawcę od umowy w wysokości 20 % wynagrodzenia brutto określonego w § 2 ust. 1.
4. Jeżeli kara umowna z któregośkolwiek wymienionego w umowie tytułu nie pokrywa całej poniesionej szkody, strona która poniosła szkodę, może dochodzić odszkodowania uzupełniającego, dokumentując swoje roszczenie wyliczeniem rzeczywiście poniesionych szkód oraz ich ścisłym związkiem z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem danego zobowiązania umowy przez stronę drugą.
5. Kara umowna powinna być zapłacona przez stronę, która naruszyła postanowienia umowy, w terminie 14 dni od daty wystąpienia przez drugą stronę z żądaniem zapłaty. Zamawiający w razie zwłoki w zapłacie kary przez Wykonawcę może potrącić należną mu karę z należności Wykonawcy.
6. Wykonawca w przypadku zwłoki Zamawiającego może dochodzić zapłaty na drodze sądowej.

§ 6

1. Zamawiający dopuszcza zmiany umowy na warunkach określonych poniżej:
 - a) przekształcenie lub zmiana siedziby którejkolwiek ze strony umowy,
 - b) w przypadku powierzenia przez wykonawcę wykonania części zadania przez podwykonawcę konieczne jest uzyskanie zgody zamawiającego na powyższe wykonawstwo,
 - c) zmiana miejsca adresu dostarczenia wyżywienia do szkoły.
2. Zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy.
 - a) strony zobowiązują się rozstrzygać w sposób polubowny wszelkie spory wynikające z realizacji niniejszej umowy lub z umową związane. W przypadku, gdy strony nie osiągną porozumienia, wszelkie sprawy sporne wynikające z umowy lub z nią związane zostaną rozstrzygnięte przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
 - b) w sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 7

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuję, że administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Koneck, ul. Włodzimierza Lubańskiego 11, 87-702 Koneck.

§ 8

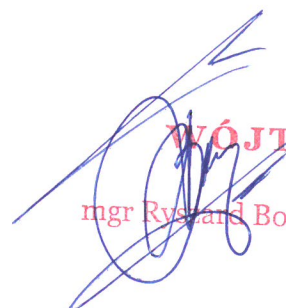
Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

Zamawiający

Wykonawca

.....

.....


WÓJT
mgr Ryszard Borowski

WE.4424.46.2026

Zamawiający:

Gmina Koneck

ul. Włodzimierza Lubańskiego 11

87-702 Koneck

Wykonawca:

.....
.....
.....
.....

(pełna nazwa/firma, adres,

*w zależności od podmiotu:
NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

reprezentowany przez:

.....
.....
.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O NIEPODLEGANIU WYKLUCZENIU W POSTĘPOWANIU

Na potrzeby postępowania w trybie zapytania ofertowego pn. „**Świadczenie usług w zakresie przygotowywania i dostarczania jednego gorącego posiłku dla uczniów - zupy**”, oświadczam, co następuje:

- oświadczam, że spełniamy warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego zapytania ofertowego pn. „**Świadczenie usług w zakresie przygotowywania i dostarczania jednego gorącego posiłku dla uczniów - zupy**”.
- oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 7 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2025 r., poz. 514);

- oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

.....
(podpis uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy)

data


WÓJT
mgr Ryszard Borowski