

ZAPYTANIE OFERTOWE

**na usługę przygotowania i dostarczania gorących posiłków
dla dzieci objętych dożywianiem w szkołach z terenu Gminy Koneck
w roku szkolnym 2020/2021**

I. Zamawiający:

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Konecku
ul. Włodzimierza Lubańskiego 11, 87-702 Koneck
NIP: 891-14-14-532, REGON: 340794063
tel: 542722002, e-mail: gopskoneck@pro.onet.pl
Godziny urzędowania: od poniedziałku do piątku w godz. 7.30- 15.30

II. Tryb udzielenia zamówienia

Na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2019 r. poz.1843 ze zm.) w trybie zapytania ofertowego

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Konecku zaprasza do złożenia oferty cenowej na usługę przygotowania i dostarczania gorących posiłków dla dzieci objętych dożywianiem w szkołach z terenu Gminy Koneck w roku szkolnym 2020/2021.

Szacunkowa wartość zamówienia nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości 30 000 euro i zgodnie z art. 4 pkt 8 ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 roku nie podlega jej przepisom.

III. Informacje ogólne:

1. Osobą uprawnioną do bezpośredniego kontaktowania się w sprawie dodatkowych informacji na temat zamówienia jest Stenia Błaszczak – zastępca kierownika GOPS w Konecku tel. 54 272 20 02.
2. Każdy Wykonawca może złożyć jedną ofertę. Ofertę sporządza się w języku polskim i składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej.
3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
4. Treść oferty musi odpowiadać treści zapytania ofertowego.
5. Złożenie oferty niezgodnej z obowiązującym prawem lub zapytaniem ofertowym spowoduje odrzucenie oferty.

6. Zaoferowana cena jednostkowa musi być wyrażona jako cena brutto w złotych polskich i określać wartość przedmiotu zamówienia w sposób kompletny i jednoznaczny.
7. Cenę należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone wyłącznie w PLN.

IV. Opis przedmiotu zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia jest usługa przygotowania i dostarczania gorących o **łącznej liczbie 32 posiłków** dwudaniowych dla dzieci objętych dożywianiem w szkołach z terenu Gminy Koneck tj.:

- Szkoła Podstawowa w Świętem - **7 posiłków dziennie**
- Szkoła Podstawowa w Straszewie - **10 posiłków dziennie**
- Zespół Szkół w Konecku - **15 posiłków dziennie**

2. Posiłek dwudaniowy obejmuje:

- pierwsze danie (zupa+ pieczywo)
- drugie danie (mięso + ziemniakami/zamiennik + surówka lub danie jarskie)

3. Przewidywana ilość posiłków została określona szacunkowo i może ulec zmianie w czasie obowiązywania umowy, co oznacza, że nie stanowi ostatecznego wymiaru zamówienia, w wyniku czego nie może być podstawą do zgłaszania roszczeń z tytułu niezrealizowanych dostaw lub podstawy odmowy wykonania zamówienia. Zamawiający nie ponosi konsekwencji za zmniejszenie lub zwiększenie ilości posiłków.

4. Dożywianie dzieci w szkołach odbywać się będzie we wszystkie dni nauki szkolnej w roku szkolnym 2020/2021 od poniedziałku do piątku (z wyłączeniem okresów przerw świątecznych, ferii szkolnych oraz dni ustawowo i dodatkowo wolnych zgodnie z zarządzeniem dyrektorów poszczególnych szkół).

5. Planowany termin realizacji zamówienia **od 18 stycznia 2021 r. do 25 czerwca 2021r.**

6. Posiłek każdego dnia w tygodniu powinien być inny. Wykonawca jest zobowiązany do przygotowywania, wydawania oraz dowozu posiłków zgodnie z normami żywieniowymi stosowanymi w zbiorowym żywieniu dzieci i młodzieży określone w szczególności w rozporządzeniu Ministra Zdrowia z dnia 26 lipca 2016 roku w sprawie grup środków spożywczych przeznaczonych do sprzedaży dzieciom i młodzieży w jednostkach systemu oświaty oraz wymagań, jakie muszą spełnić środki spożywcze stosowane w ramach żywienia zbiorowego dzieci i młodzieży w tych jednostkach (Dz.U.2016 r. poz. 1154) z uwzględnieniem zmian ww. przepisów w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia.

7. Posiłki przygotowywane przez Wykonawcę pod względem technologii wykonania i jakości muszą spełniać normy określone przez Instytut Żywności i Żywienia Dzieci i Młodzieży. Posiłki powinny być przygotowywane zgodnie z zasadami racjonalnego żywienia, muszą być

zróżnicowane, sporządzone z pełnowartościowych, posiadające aktualne terminy ważności artykułów spożywczych, nabytych w źródłach działających zgodnie z obowiązującymi przepisami sanitarnymi i higienicznymi.

8. Dostarczone posiłki powinny być gotowe do spożycia i o odpowiedniej temperaturze (zgodnie z zasadami wynikającymi z systemu HACCP oraz dobrych praktyk: higienicznej i produkcyjnej).

9. Posiłek powinien być dostarczony do placówek oświatowych środkiem transportu Wykonawcy przystosowanym do przewozu posiłków dla potrzeb zbiorowego żywienia, w specjalistycznych termosach gwarantujących utrzymanie odpowiedniej temperatury oraz jakości przewożonych potraw. Wykonawca zapewnia załadunek i rozładunek wszystkich posiłków, jak również czystość termosów.

10. Wykonawca zapewnia naczynia i sztucze jednorazowego użytku, które muszą spełniać wymagania ustawy z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia.

11. Na wykonawcy ciąży obowiązek zagospodarowania i wywozu odpadów pokonsumpcyjnych oraz innych odpadów powstających przy świadczeniu usług stanowiących przedmiot niniejszej umowy zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami.

12. Posiłki będą dostarczane i wydawane w godzinach uzgodnionych między Wykonawcą a dyrektorami poszczególnych placówek oświatowych.

13. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za jakość dostarczanych posiłków oraz skutki wynikające z zaniedbań przy ich przygotowaniu i transporcie, mogące mieć negatywny wpływ na zdrowie lub życie dzieci objętych dożywianiem.

14. Wykonawca najpóźniej w ostatnim dniu każdego miesiąca będzie dostarczał do Zamawiającego oraz do dyrektorów poszczególnych placówek oświatowych jadłospis na kolejny miesiąc. Jadłospis powinien zawierać informację o gramaturze oraz kaloryczności posiłków.

15. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dokonywania badań sprawdzających posiłki zarówno pod względem higienicznym i kalorycznym. W przypadku stwierdzenia, że posiłki nie spełniają parametrów określonych w obowiązujących przepisach oraz w warunkach zamówienia kosztami badania Zamawiający obciąży Wykonawcę.

V. Warunki udziału w procedurze o udzielenie zamówienia

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

1) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeśli Wykonawca oświadczy, iż spełnia warunek dotyczący kompetencji lub uprawnień do wykonywania określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów

2) *sytuacji ekonomicznej i finansowej*: Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeśli Wykonawca oświadczy, iż spełnia warunek dotyczący sytuacji ekonomicznej i finansowej pozwalającej mu na realizację przedmiotowego zamówienia

3) *zdolności technicznej lub zawodowej*: Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeśli Wykonawca oświadczy, iż dysponuje:

a) personelem posiadającym odpowiednie kwalifikacje, wiedzę, uprawnienia, doświadczenie oraz ważne badania wydane zgodnie z odpowiednimi przepisami zapewniającymi prawidłowe wykonanie przedmiotu umowy,

b) pojazdem do przewożenia posiłków

Dokumenty i oświadczenia potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu. W celu potwierdzenia spełniania warunków, o których mowa w pkt.V przedmiotowego zapytania ofertowego Wykonawca przystępujący do niniejszego postępowania zobowiązany jest złożyć: oświadczenie, że wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu – oświadczenie zawarte jest w treści oferty.

VI. Miejsce, sposób oraz termin składania ofert

1. Formularz ofertowy (załącznik nr 1) wraz z podpisanym Oświadczeniem Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu (załącznik nr 2), Oświadczeniem w sprawie wyrażania zgody na przetwarzanie danych osobowych w celach przeprowadzania wyboru oferty (załącznik nr 3) oraz Przykładowym miesięcznym jadłospisem (załącznik nr 4) należy składać **do dnia 15 stycznia 2021 r. do godz. 15.00** (decyduje data wpływu do Zamawiającego)

w następujący sposób:

- 1) w formie pisemnej w postaci papierowej osobiście w siedzibie zamawiającego w godzinach urzędowania lub przesłania pocztą kurierską albo za pośrednictwem operatora świadczącego usługi pocztowe na adres **Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Konecku ul. Włodzimierza Lubańskiego 11, 87-702 Koneck** w zamkniętej kopercie z dopiskiem „*Oferta na usługę przygotowania i dostarczania gorących posiłków dla dzieci*”
- 2) w formie skanu pocztą elektroniczną na adres **gopskoneck@pro.onet.pl** przy czym w temacie wiadomości należy wpisać: „*Oferta na usługę przygotowania i dostarczania gorących posiłków dla dzieci*”.

2. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z nieprawidłowego oznakowania oferty.

3. Oferty złożone po upływie terminu nie będą rozpatrywane i nie będą zwracane do kierującego ofertę.

VII. Warunki płatności

- a) Rozliczenie za wykonanie przedmiotu umowy następować będzie na podstawie faktury VAT w okresach miesięcznych jako liczba faktycznie wydanych posiłków w danym miesiącu x cena za jeden obiad wraz z potwierdzonym wykazem żywieniowym dzieci oraz liczbą wydanych posiłków przez przedstawicieli placówek oświatowych.
- b) Płatność będzie realizowana przelewem na wskazane konto przez Wykonawcę w ciągu 14 dni od daty wpływu poprawnie wystawionej faktury VAT do tut. Ośrodka w miarę posiadanych środków przekazanych przez Wojewodę.
- c) Za nienależyte wykonanie przedmiotu umowy wynagrodzenie nie przysługuje.

VIII. Oceny ofert i kryteria

1. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

2. Jedynym kryterium oceny oferty jest cena. Oferty będą oceniane według kryterium

Cena ofertowa brutto – 100 pkt

3. Maksymalną liczbę punktów (100 pkt.) otrzyma Wykonawca, który zaproponuje najniższą cenę ofertową brutto. Wykonawcy otrzymują punkty obliczone wg wzoru:

$$\text{liczba punktów} = \frac{\text{cena brutto najniższa}}{\text{cena brutto badanej oferty}} \times 100 \text{ pkt}$$

4. Zamawiający wybierze ofertę, która będzie przedstawiała najniższą cenę brutto.

5. Do rozstrzygnięcia niniejszego zapytania ofertowego (wyboru oferty) nie przysługuje odwołanie.

IX. Postanowienia końcowe

Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia postępowania w przypadku, gdy kwota najkorzystniejszej oferty przekroczy wartość środków przeznaczonych na jego realizację.

Załączniki :

Załącznik nr 1 Formularz ofertowy

Załącznik nr 2 Oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu

Załącznik nr 3 Zgoda na przetwarzanie danych osobowych

Załącznik nr 4 Przykładowy miesięczny jadłospis

Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych

Działając na podstawie art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych – dalej „RODO”) i w związku ze zebraniem danych osobowych od osoby, której dane dotyczą (klienta Ośrodka) informuję, iż:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Konecku, ul. Włodzimierza Lubańskiego 11, 87-702 Koneck, zwany dalej Administratorem, dane kontaktowe: tel.: 54/2722002, adres e-mail: gopskoneck@pro.onet.pl Administrator nie wyznaczył przedstawiciela; Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych: Mirosławę Kaźmierczak, e-mail: rodo_ugkoneck@koneck.eu;
2. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu realizacji ustawowych i statutowych zadań Ośrodka - na podstawie Art. 6 ust. 1 lit. c i na podstawie Art. 9 ust. 1 lit. b) i g) RODO oraz na podstawie przepisów prawa;
3. Szczegółowe informacje na temat celu i podstawy prawnej dla danego rodzaju przetwarzania są podane w treści wniosku oraz na stanowiskach obsługi klienta, w trakcie zbierania danych;
4. Odbiorcą Pani/Pana danych osobowych mogą być: podmioty, którym Administrator zleci usługi związane z przetwarzaniem danych osobowych, np. dostawcy usług szkoleniowych oraz organy, do których w Pani/Pana imieniu administrator będzie kierował korespondencję, organy uprawnione na podstawie przepisów prawa, w tym sądy i inne organy administracji publicznej;
5. Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą w czasie określonym przepisami prawa, w szczególności zgodnie z instrukcją kancelaryjną;
6. Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych i prawo wniesienia sprzeciwu wyłącznie na zasadach określonych w RODO (biorąc pod uwagę ograniczenia wynikające z przepisów prawa);
7. Przysługuje Pan/Pani prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie dotyczących Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy RODO;
8. Podanie przez Pana/Panią danych osobowych jest wymogiem ustawowym i jest niezbędne w celu realizacji usługi, o którą wnioskuje klient Ośrodka;
9. Nie podlega Pan/Pani zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji.